



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ АЛЕКСАНДРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

27 декабря 2024 г.

с. Александровское

№ 1320

Об утверждении Порядка предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования Александровского муниципального округа Ставропольского края»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 56 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 года № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» в целях обеспечения образовательных учреждений Александровского муниципального округа Ставропольского края педагогическими кадрами, администрация Александровского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования Александровского муниципального округа Ставропольского края» (далее – Порядок).

2. Расходы, связанные с реализацией настоящего Порядка, финансируются за счет средств муниципального бюджета в пределах средств, утвержденных в бюджете Александровского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края Мельникову И.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Александровского
муниципального округа
Ставропольского края



А.В. Щекин

Приложение

к постановлению администрации
Александровского муниципального
округа Ставропольского края
от 27 декабря 2024 г. № 1320

Порядок
предоставления меры материального стимулирования гражданам,
обучающимся по договору о целевом обучении в государственном
образовательном учреждении среднего профессионального или высшего
образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования,
предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования
Александровского муниципального округа Ставропольского края»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 27.04.2024 №555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования».

1.2. Данный Порядок регулирует порядок предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования Александровского муниципального округа Ставропольского края» (далее – меры материального стимулирования) в пределах средств, предусмотренных в бюджете Александровского муниципального округа Ставропольского края на соответствующий финансовый год.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

2.1. Основанием для назначения меры материального стимулирования является заключение договора о целевом обучении между администрацией Александровского муниципального округа Ставропольского края и выпускником общеобразовательного учреждения, либо студентом, обучающимся по договорам о целевом обучении в государственных учреждениях высшего профессионального образования на педагогических направлениях подготовки.

2.2. Меры материального стимулирования устанавливаются студентам в период обучения в объеме не ниже размера государственной академической

стипендии по результатам промежуточной аттестации, предусмотренном частью 3 статьи 36 Федерального закона № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации и п. 24 пп. з) раздела IV. Постановления Правительства РФ № 555 от 27.04.2024 г.

Меры материального стимулирования подлежат индексации с учетом уровня инфляции и районного коэффициента. Уровень инфляции ежегодно утверждается федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий год.

2.3. Выплата меры материального стимулирования в размере не менее минимального размера государственной академической стипендии осуществляется в отношении всех граждан, которые поступили на целевое обучение в пределах квоты по программам бакалавриата и программам специалитета, вне зависимости от формы обучения, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем её окончания, ежемесячно до 15 числа, следующего за предшествующим.

2.4. Назначение меры материального стимулирования студенту, обучающемуся в государственном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляется в период с 01 сентября по 30 июня текущего учебного года на основании следующих документов:

заявление о предоставлении меры материального стимулирования студенту государственного учреждения среднего профессионального или высшего образования, заключившему договор о целевом обучении (приложение №1 к настоящему Порядку);

копия договора о целевом обучении;

копия документа, удостоверяющего личность;

копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;

копия зачетной книжки, либо справка об отсутствии академической задолженности;

реквизиты лицевого счета гражданина, открытого в российской кредитной организации, для перечисления денежных средств;

согласия на обработку персональных данных.

За достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, гражданин несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Администрация Александровского муниципального округа Ставропольского регистрирует заявление в день его поступления и в течение десяти дней со дня регистрации заявления принимает решение о предоставлении меры материального стимулирования, либо об отказе в предоставлении меры материального стимулирования.

2.6. Решение о предоставлении меры материального стимулирования (об отказе в предоставлении меры материального стимулирования) оформляется распоряжением администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края.

2.7. Условиями предоставления меры материального стимулирования являются:

2.7.1. представление документов, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка;

2.7.2. обучение в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования на условиях договора о целевом обучении в образовательных организациях при отсутствии академической задолженности.

2.8. Предоставление меры материального стимулирования производится на основании распоряжения администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края в безналичной форме путем перечисления администрацией Александровского муниципального округа Ставропольского края денежных средств на счета студентов, открытые в кредитных организациях.

2.9. Информация о предоставлении меры материального стимулирования размещается посредством использования государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение и получение указанной информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

2.10. Студенты, обучающиеся в государственных учреждениях среднего профессионального или высшего образования на педагогических направлениях подготовки, получающие меры материального стимулирования, должны до 10 сентября и до 01 марта текущего учебного года направить в отдел образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края документ, подтверждающий факт обучения.

2.11. Первая выплата меры материального стимулирования осуществляется после предъявления документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.

3. ПЕРЕХОДНЫЙ ПЕРИОД ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

3.1. Выплата студентам, зачисленным в государственные учреждения среднего профессионального или высшего образования на педагогические направления подготовки в августе 2024 года, выплачивается до 15 марта 2025 года за весь истекший период с 01 сентября 2024 года по 15 марта 2025 года, далее - ежемесячно, с учетом предоставления документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка

4. УСЛОВИЯ ПРЕКРАЩЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕРЫ МАТЕРИАЛЬНОГО СТИМУЛИРОВАНИЯ

4.1. Прекращение предоставления меры материального стимулирования осуществляется:

- в случае расторжения договора о целевом обучении;
- в случае отчисления студента из образовательной организации;
- в случае академического отпуска.

4.2. Сокращение предоставления меры материального стимулирования на 50% осуществляется в случае невыполнения требований к успеваемости:

- наличие академической задолженности,
- наличие отметок «удовлетворительно».

4.3. Студенты, получающие меры материального стимулирования, в течение пяти рабочих дней в письменной форме извещают отдел образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты меры материального стимулирования.

4.4. В случае несвоевременного предоставления студентами, получающими меры материального стимулирования, информации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты меры материального стимулирования, студент возвращает выплаченные ему меры материального стимулирования в полном объеме путем перечисления денежных средств на счет администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края не позднее одного месяца со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры материального стимулирования. При отказе возмещать полученные в виде меры материального стимулирования денежные средства в добровольном порядке, средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. При отчислении студента из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы по причине неуспеваемости либо добровольного оставления образовательной организации, а также в случае расторжения договора, студент возвращает выплаченные ему меры материального стимулирования в полном объеме путем перечисления денежных средств на счет администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края не позднее одного месяца со дня наступления обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры материального стимулирования. При отказе возмещать полученные в виде меры материального стимулирования денежные средства в добровольном порядке, средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Студент, обучающийся по договору о целевом обучении, по окончании образовательной организации обязан заключить с образовательной организацией Александровского муниципального округа Ставропольского края (далее – Работодатель) трудовой договор не позднее чем через два месяца со дня

получения соответствующего документа об образовании и о квалификации и отработать в ней не менее трех лет.

4.7. В случае неисполнения обязательств по трудоустройству к Работодателю Студент обязан возместить в полном объеме денежные средства на счет администрации Александровского муниципального округа Ставропольского в течение трех месяцев по окончании образовательной организации, выплаченные ему за все время обучения мер материального стимулирования. При отказе возмещать полученные средства в виде меры материального стимулирования в добровольном порядке, средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Основаниями для приостановления исполнения обязательств по договору являются:

4.8.1. наличие у студента медицинских противопоказаний для выполнения работы в соответствии с осваиваемой или освоенной им образовательной программой, подтвержденных медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

4.8.2. признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) Студента инвалидом 1 группы, установление ребенку студента категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

4.8.3. признание студента в установленном порядке инвалидом I или II группы;

4.8.4. студент является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

4.8.5. студент осуществляет постоянный уход за отцом, матерью, супругом (супругой), родным братом, родной сестрой, дедушкой, бабушкой или усыновителем, если отсутствуют другие лица, обязанные по закону содержать указанных граждан, а также при условии, что последние не находятся на полном государственном обеспечении и нуждаются по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе (помощи, надзоре) в соответствии с заключением федерального учреждения медико-социальной экспертизы по месту жительства гражданина;

4.8.6. студент осуществляет уход за ребенком в возрасте до трех лет;

4.8.7. беременность и роды (на период отпуска по беременности и родам, а при отсутствии указанного отпуска – на период, соответствующий длительности указанного отпуска, предоставляемого в соответствующем случае);

4.8.8. студент является временно нетрудоспособным более одного месяца;

4.8.9. прохождение студентом военной службы по призыву.

Студент имеет право на расторжение договора после поступления по основаниям, возникшим не ранее даты заключения договора о целевом обучении, указанным в пп. 4.8.3-4.8.5.

4.9. В случае возникновения одного из оснований, указанных в п. 4.7. настоящего Порядка:

4.9.1. Студент уведомляет в письменной форме отдел образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского о наличии такого основания с приложением подтверждающего документа (документов) не позднее одного месяца с даты возникновения указанного основания;

4.9.2. При возникновении одного из оснований, предусмотренных п. 4.7. настоящего Порядка, администрация Александровского муниципального округа Ставропольского по согласованию со студентом и Работодателем вправе внести в договор изменения в части места осуществления трудовой деятельности, обеспечивающие устранение указанных оснований.

В случае не уведомления отдела образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского в течение одного месяца после завершения очередного года с даты возникновения основания для приостановления исполнения обязательств по договору исполнение обязательств возобновляется по заявлению (приложение 2 к настоящему Порядку).

Если основание для приостановления исполнения обязательств по договору устранено до истечения трех лет со дня установленного срока трудоустройства, исполнение обязательств сторон по договору возобновляется и действует до истечения трех лет со дня установления срока трудоустройства, за исключением периода времени, на который исполнение обязательств было приостановлено.

4.10. Основанием для освобождения студента от исполнения обязательств по трудоустройству является ежегодное письменное уведомление в отдел образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского о наличии оснований для приостановления исполнения обязательств по договору с приложением подтверждающего документа в течение трех лет со дня установленного срока трудоустройства.

5. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

5.1. Иные условия по настоящему Порядку:

5.1.1. Уполномоченным органом местного самоуправления, осуществляющим взаимодействие с гражданами, обучающимися по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, на который со стороны Администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края возлагаются функции по исполнению (координацию исполнения) настоящего Порядка,

является отдел образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края.

5.1.2. Отдел образования администрации Александровского муниципального округа Ставропольского края осуществляет адресное распределение меры материального стимулирования гражданам, обучающимся в государственном учреждении среднего профессионального или высшего образования, после предъявления документов, указанных в пункте 2.4. настоящего Порядка.



Приложение 1

к Положению о предоставлении меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования Александровского муниципального округа Ставропольского края»

Главе
Александровского муниципального
округа Ставропольского края
А.В. Щекину

(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающего по адресу:

Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования

Прошу назначить мне меры материального стимулирования как студенту

_____,

(наименование образовательной организации)

обучающемуся

по

специальности

на условиях договора о целевом обучении в сфере образования в
Александровском муниципальном округе Ставропольского
края _____

(номер и дата заключения договора о целевом обучении)

Меры материального стимулирования прошу перечислять по следующим реквизитам:

Получатель

Банк получателя

Счет
получателя
БИК

Кр./с.

ИНН

К заявлению прилагаю следующие документы:

- заявление о предоставлении меры материального стимулирования студенту государственном учреждении среднего профессионального или высшего образования, заключившему договор о целевом обучении, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- копия договора о целевом обучении;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- копия зачетной книжки, либо справка об отсутствии академической задолженности;
- реквизиты лицевого счета гражданина, открытого в российской кредитной организации, для перечисления денежных средств;
- согласия на обработку персональных данных.

Дата

Подпись

ФИО



Приложение 2

к Положению о предоставлении меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования, осуществляющего подготовку кадров в сфере образования, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования Александровского муниципального округа Ставропольского края»

Главе Александровского муниципального округа Ставропольского края
А.В. Щекину

_____ (фамилия, имя, отчество гражданина)

_____ проживающего по адресу:

_____ Тел: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении предоставления меры материального стимулирования гражданам, обучающимся по договору о целевом обучении в государственном образовательном учреждении среднего профессионального или высшего образования

Прошу возобновить мне предоставление меры материального стимулирования как Студенту _____, (наименование образовательной организации)

обучающемуся по специальности _____ на условиях договора о целевом обучении в сфере образования в Александровском муниципальном округе, в связи с выходом из академического отпуска/восстановлением в образовательной организации среднего профессионального или высшего образования.

Меры материального стимулирования прошу перечислять по следующим реквизитам:

Получатель

Банк получателя

Счет получателя

БИК

Кр./с.

ИНН

К заявлению прилагаю следующие документы:

- заявление о предоставлении меры материального стимулирования студенту государственном учреждении среднего профессионального или высшего образования, заключившему договор о целевом обучении, согласно приложению 1 к настоящему Положению;

- копия договора о целевом обучении;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе;
- копия зачетной книжки, либо справка об отсутствии академической задолженности;
- реквизиты лицевого счета гражданина, открытого в российской кредитной организации, для перечисления денежных средств;
- согласия на обработку персональных данных.

Дата

Подпись

ФИО



