

Перечень документов, необходимых для формирования и предоставления через официальный сайт ГМУ информации в электронном структурированном виде, для бюджетных и автономных учреждений:

1. Решение учредителя о создании учреждения.
2. Учредительные документы (устав) учреждения, в том числе внесенные в них изменения.
3. Свидетельство о государственной регистрации учреждения.
4. Решение учредителя о назначении руководителя учреждения.
5. Положение о филиалах, представительствах учреждения.
6. Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ).
7. План финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения.
8. Сведения (документы) об операциях с целевыми средствами.
9. Годовая бухгалтерская отчетность учреждения, составленная в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации.
10. Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.
11. Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.

Перечень документов, необходимых для формирования и предоставления через официальный сайт ГМУ информации в электронном структурированном виде, для казенных учреждений:

1. Решение учредителя о создании учреждения.

2. Учредительные документы (устав) учреждения, в том числе внесенные в них изменения.
3. Свидетельство о государственной регистрации учреждения.
4. Решение учредителя о назначении руководителя учреждения.
5. Положение о филиалах, представительствах учреждения.
6. Государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ).
7. Бюджетная смета казенного учреждения.
8. Годовая бухгалтерская отчетность учреждения, составленная в порядке, определенном нормативными правовыми актами Российской Федерации.
9. Отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества.
10. Сведения (документы) о проведенных в отношении учреждения контрольных мероприятиях и их результатах.